



Komunikacja Miejska w Kołobrzegu Spółka z o.o.

ul. Solna 2

78-100 Kołobrzeg

NIP: 671-00-11-163

Załącznik nr 1

Warunki i zasady korzystania z punktu odpraw zlokalizowanego w Kołobrzegu przy ulicy Kolejowej

I. Postanowienia ogólne.

- 1) Ilekroć w postanowieniach niniejszych warunków i zasad korzystania z punktu odpraw jest mowa o:
 - a. **Punkcie Odpraw** – należy przez to rozumieć punkt odpraw w Kołobrzegu, położony przy ul Kolejowej stanowiący własność Gminy Miasto Kołobrzeg,
 - b. **Administratorze** – należy przez to rozumieć podmiot administrujący punktem odpraw w imieniu Gminy Kołobrzeg, którym jest Komunikacja Miejska w Kołobrzegu spółka z.o.o.(KM) z siedzibą przy ul. Solnej 2nr tel. 943517548 e mail komunikacja@km.kolobrzeg
 - c. **Pasażerze** – należy przez to rozumieć osobę korzystającą z usług przewozowych Przewoźników oraz Operatorów kończących, zaczynających lub kontynuujących publiczny transport zbiorowy na punkcie odpraw oraz innych usług świadczonych na terenie punktu odpraw,
 - d. **Przewoźniku** – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę uprawnionego na podstawie posiadanej licencji lub stosownych zezwoleń do wykonywania działalności gospodarczej polegającej na realizacji przewozu osób w ramach publicznego transportu zbiorowego;
 - e. **osobie niepełnosprawnej** – należy przez to rozumieć każdą osobę niepełnosprawną lub o ograniczonej sprawności ruchowej, której sprawność ruchowa podczas korzystania ze środków transportu jest ograniczona w wyniku jakiegokolwiek niesprawności fizycznej (sensorycznej lub motorycznej, trwałej lub przejściowej), niepełnosprawności intelektualnej, upośledzenia lub jakiegokolwiek innej przyczyny niepełnosprawności bądź z powodu wieku i której sytuacja wymaga należytej uwagi i dostosowania usług udostępnianych wszystkim Pasażerom do jej szczególnych potrzeb.
 - f. **Kurs dalekobieżny** - To przejazd realizowany w ramach komunikacji regularnej na trasie o długości powyżej 50 km od stanowiska początkowego
 - g. **Kurs lokalny** - To przejazd realizowany w ramach komunikacji regularnej na trasie o długości do 50 km od stanowiska początkowego
 - h. **Kurs międzynarodowy** - To przejazd realizowany w ramach komunikacji regularnej na trasie poza granice Polski.
- 2) Punkt odpraw jest przeznaczony do odprawy i obsługi pasażerów korzystających z usług operatorów lub przewoźników wykonujących publiczny transport zbiorowy.
Korzystanie z punktu odpraw oznacza przyjęcie do wiadomości i przestrzegania określonych w niniejszym załączniku *Warunków i zasad*.
- 3) Punkt odpraw jest udostępniany wszystkim przedsiębiorcom uprawnionym do realizacji przewozu osób w ramach publicznego transportu zbiorowego, w sposób niedyskryminujący, na warunkach i zasadach określonych w niniejszym załączniku oraz w potwierdzeniu uzgodnienia zasad korzystania z obiektu,
- 4) Punkt odpraw może być również udostępniany innym podmiotom prowadzącym działalność usługową

służącą zaspokajaniu potrzeb pasażerów z niego korzystających, na warunkach i zasadach określonych w odrębnych umowach.

- 5) Prawo do wjazdu na teren punktu odpraw mają:
 - a. przewoźnicy, którzy uzyskali potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektu i podpisali umowę z administratorem
 - b. operatorzy świadczący usługi przewozowe w komunikacji miejskiej w Kołobrzegu
 - c. podmioty prowadzące działalność usługową, służącą zaspokojeniu potrzeb pasażerów na podstawie odrębnych umów;
 - d. służby zabezpieczenia technicznego i zaopatrzenia, jak również pojazdy przystosowane do zbiórki odpadów komunalnych;
 - e. podmioty i osoby posiadające jednorazowe uprawnienia do wjazdu na punkt odpraw, wydane przez administratora;
 - f. pojazdy uprawnionych pracowników KM w Kołobrzegu;
 - g. pojazdy Policji, Inspekcji Transportu Drogowego, Żandarmerii Wojskowej, Straży Granicznej, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego i innych służb publicznych;
- 6) Punkt odpraw posiada:
 - a. 9 stanowisk odjazdowych wyposażonych w system informacji o odjazdach autobusów;
 - b. 1 stanowiska przyjazdowe;
 - c. plac manewrowo-postojowy;
 - d. miejsca parkingowe dla autobusów przewoźników
- 7) Wsiadanie pasażerów do autobusów odbywa się wyłącznie na stanowiskach odjazdowych, a wysiadanie z autobusów – na stanowiskach przyjazdowych.
- 8) Przewoźnik odpowiada za sposób i warunki realizacji przewozu osób i bagażu określone w udostępnionym przez niego regulaminie przewozów i ponosi z tego tytułu odpowiedzialność zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 9) Podróżny odpowiada za dokonane przez siebie oraz osoby lub zwierzęta pozostające pod jego bezpośrednią opieką uszkodzenia urządzeń punktu odpraw i obowiązany jest zapłacić odszkodowanie z tego tytułu w wysokości rzeczywistych kosztów wyrządzonej szkody.
- 10) Administrator ma prawo – korzystając w razie potrzeby z pomocy organów porządkowych – usunąć z punktu odpraw osoby:
 - a. nieprzestrzegające, pomimo upomnienia, obowiązujących przepisów i niepodporządkowujące się wskazówkom personelu punktu odpraw
 - b. nietrzeźwe, zakłócające spokój i wywołujące swym zachowaniem zgorszenie publiczne,
 - c. znajdujące się w stanie, który z różnych względów może być uciążliwy lub niebezpieczny dla otoczenia,
 - d. mogące zabrudzić inne osoby oraz zanieczyścić wnętrze autobusu lub punkt odpraw

II. Zasady korzystania z punktu odpraw przez przewoźników.

1. Warunkiem korzystania z punktu odpraw przez przewoźnika jest uzyskanie od administratora potwierdzenia uzgodnienia zasad i podpisanie umowy na korzystania z punktu odpraw, oraz wskazanie numerów rejestracyjnych autobusów, które będą wjeżdżać na punkt odpraw.

2. Przewoźnik jest zobowiązany do przedłożenia proponowanego rozkładu jazdy, celem poddania go analizie, która potwierdzi, że nie ograniczy on przepustowości punktu odpraw, nie naruszy odpowiednich i bezpiecznych warunków odprawy podróżnych i nie spowoduje zagrożenia dla organizacji lub bezpieczeństwa ruchu drogowego.
3. Przewoźnik zobowiązany jest do przekazania kopii zatwierdzonego rozkładu jazdy stanowiącego załącznik do dokumentu wydanego przez administratora oraz innych informacji dotyczących rozkładu jazdy (m.in. Regulamin przewozów), nie później niż w terminie 10 dni przed dniem rozpoczęcia obowiązywania rozkładu jazdy, celem zamieszczenia na punkcie odpraw.
4. Przewoźnik obowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym do bieżącego informowania administratora o wszelkich zmianach rozkładu jazdy (w tym jednorazowych odwołaniach, opóźnieniach i uruchomieniach kursów) zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Punkt odpraw udostępniany jest przewoźnikom i wyłącznie w celu obsługi pasażerów.
6. Przewoźnikowi po uzyskaniu potwierdzenia uzgodnienia zasad korzystania z punktu odpraw.
Przysługuje prawo do:
 - a) wjazdu na teren punktu odpraw pojazdem realizującym publiczny transport zbiorowy,
 - b) korzystania z ustalonego przez administratora stanowiska przyjazdowego przez czas potrzebny na wyjście pasażerów z autobusu nie dłuższy jednak niż 5 minut;
 - c) korzystania z ustalonego przez administratora dla danej relacji stanowiska odjazdowego w celu dokonania czynności odprawy pasażerów przez czas nie dłuższy niż 10 minut, a dla kursów międzynarodowych przez czas nie dłuższy niż 15 minut, przed planowanym odjazdem z tego stanowiska, zgodnie z rozkładem jazdy
 - d) korzystania z odpowiednio oznakowanych miejsc postojowych/parkingowych na terenie punktu odpraw między wykonywanymi kursami (tzw. przerwa „międzykursowa”) poza przysługującym czasem zajmowania stanowisk odprawy: przyjazdowego i odjazdowego, na warunkach uzgodnionych z administratorem;
 - e) udzielania przez administratora pełnej informacji o funkcjonowaniu jego komunikacji realizowanej z i do punktu odpraw, na warunkach uzgodnionych z organizatorem
7. Przewoźnicy mogą korzystać tylko ze stanowisk przyjazdowych i odjazdowych wyznaczonych przez administratora.
8. Przewoźnik ma obowiązek przekazać administratorowi informacje o:
 - a) czasowym zawieszeniu kursu lub jego całkowitej likwidacji. Informację taką należy przekazać administratorowi w formie pisemnej nie później niż 7 dni przed terminem zawieszenia lub likwidacji O zachowaniu terminu decyduje data poinformowania administratora. W zgłoszeniu przewoźnik określa czas zawieszenia lub datę likwidacji danego kursu;
 - b) jednorazowym odwołaniu kursu;
 - c) podstawieniu dodatkowego autobusu w ramach kursu;
 - d) opóźnieniu kursu powyżej 15 minut.
9. Informacje, o których mowa w lit. b – d należy zgłosić niezwłocznie na nr telefonu wskazany na stronie internetowej administratora.
10. Administrator może cofnąć zgodę na korzystanie z punktu odpraw w przypadku nieprzestrzegania przez przewoźnika *warunków i zasad korzystania z punktu odpraw.*

III. Zasady ruchu na terenie punktu odpraw.

1. Uczestnicy ruchu i inne osoby znajdujące się na terenie punktu podlegają przepisom ustawy z dn. 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz są zobowiązani stosować się do zasad ruchu określonych przez administratora oraz poleceń wydawanych przez personel punktu odpraw w czasie korzystania z punktu odpraw, w tym dotyczących ograniczenia prędkości i dostosowania jej do właściwych oznakowań lub panujących warunków, a także zmiany stanowiska odprawy, przestrzegania czasów postoju na stanowiskach odprawy (przyjazdowych lub odjazdowych), nakazu wyłączenia silnika w trakcie postoju na stanowiskach odprawy.
2. Uczestnicy ruchu i inne osoby znajdujące się na terenie punktu odpraw są obowiązani zachować szczególną ostrożność, unikać wszelkiego działania, które mogłoby spowodować zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku ruchu drogowego, ruch ten utrudniać albo w związku z ruchem zakłócić spokój lub porządek publiczny oraz narażać kogokolwiek na szkodę.
3. Pieszy jest obowiązany zachować szczególną ostrożność przy poruszaniu się po terenie punktu odpraw, korzystać z chodnika lub wyznaczonej drogi dla pieszych, a przechodząc przez jezdnię – zachować szczególną ostrożność oraz korzystać z przejścia dla pieszych. Wchodzenie na plac manewrowy i drogi wewnętrzne jest zabronione.
4. Na terenie punktu odpraw obowiązuje jednokierunkowy ruch pojazdów oraz ograniczenie prędkości do 20 km/godz.
5. Na terenie punktu odpraw obowiązuje bezwzględny zakaz zatrzymywania się i postoju pojazdów na chodnikach oraz w miejscach oznaczonych właściwym znakiem zakazu.
6. Kierujący pojazdem zobowiązany jest zachować szczególną ostrożność.
7. Zabrania się zajmowania stanowiska odjazdowego przez więcej niż jeden pojazd.
8. Zabrania się przyjmowania do przewozu i wysadzania pasażerów poza wyznaczonymi stanowiskami odprawy.
9. W czasie pobytu na stanowisku odpraw zabrania się kierującemu autobusem opuszczania pojazdu, chyba że powyższe związane jest z odprawą pasażerów. W powyższym wypadku kierujący nie może opuszczać bezpośredniego otoczenia autobusu.
10. Zabrania się parkowania autobusu na przyjezdnym stanowisku odprawy – autobus powinien odjechać ze stanowiska niezwłocznie po wysadzeniu pasażerów.
11. Stanowiska postojowe na terenie punktu odpraw lub w jego pobliżu są niestrzeżone. Pozostawienie pojazdu na stanowiskach postojowych nie powoduje zawarcia umowy przechowania tego pojazdu lub powstania innego zobowiązania, które obligowałoby administratora do ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia pozostawionego pojazdu. Administrator nie ponosi również odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pojeździe lub stanowiące jego wyposażenie.
12. W miejscu wyznaczonym do postoju pojazdów zabronione jest:
 - a) pozostawienie pojazdu z uruchomionym silnikiem;
 - b) magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie;
 - c) tankowania pojazdów, wymiana płynu chłodzącego, paliwa lub oleju;
 - d) mycia i sprzątanía pojazdów;
 - e) opróżniania toalet i pozostawiania nieczystości;

- f) ustawiania pojazdów w sposób utrudniający ruch innym użytkownikom;
 - g) korzystanie z miejsc postoju niezgodnie z jego przeznaczeniem.
13. W przypadku zanieczyszczenia punktu odpraw płynami eksploatacyjnymi, nieczystościami lub w inny sposób, należy zanieczyszczenia usunąć niezwłocznie we własnym zakresie i zgłosić obsłudze punktu odpraw autobusowego. W przypadku niezwłocznego nieusunięcia zanieczyszczeń lub niewłaściwego ich usunięcia zanieczyszczeń uczestnik ruchu lub przewoźnik zostanie obciążony kosztami ich wykonania.

IV. Postanowienia porządkowe.

1. W zakresie związanym z nieprzestrzeganiem zasad bezpieczeństwa w ruchu i porządku na punkcie odpraw, administrator będzie powiadamiał stosowne służby, tj. Policję, Inspekcję Transportu Drogowego, Straż Miejską oraz inne właściwe organy i instytucje.
2. W przypadku wystąpienia na punkcie odpraw zagrożenia bezpieczeństwa, każdy jego użytkownik jest zobowiązany do powiadomienia administratora lub odpowiednich służb na właściwe numery telefonów: 112.
3. Na terenie punktu odpraw zabrania się:
 - a) używania otwartego ognia lub wykonywania innych czynności mogących doprowadzić do powstania pożaru lub innego zagrożenia dla osób przebywających na terenie punktu odpraw;
 - b) palenia tytoniu, spożywania alkoholu oraz posiadania i zażywania środków odurzających;
 - c) żebrania, przebywania w celach noclegowych i zakłócania spokoju;
 - d) niszczenia, dewastacji lub przywłaszczania mienia i elementów wyposażenia;
 - e) zaśmiecania i zanieczyszczania infrastruktury;
 - f) samowolnego nalepiania i umieszczania ogłoszeń, informacji, reklam lub tabliczek rozkładów jazdy;
 - g) wnoszenia rzeczy zabronionych na podstawie odrębnych przepisów
 - h) pozostawiania bez opieki bagażu, pakunków i innych przedmiotów, poza wyznaczonymi do tego skrytkami bagażowymi;
 - i) wpuszczania, wprowadzania i pozostawiania bez dozoru zwierząt, a w szczególności psów bez kagańca, smyczy oraz aktualnego świadectwa szczepienia;
 - j) karmienia ptaków;
 - k) wykorzystywania miejsc do siedzenia dla pasażerów przez inne osoby i do innych celów;
 - l) zakłócania porządku publicznego oraz spokoju pasażerów oraz osób korzystających z punktu odpraw, w szczególności poprzez krzyki, hałas, zachowanie powszechnie uważane za wulgarne lub agresywne, a także poprzez utrudnianie korzystania z punktu odpraw przez osoby wywołujące powszechne poczucie dyskomfortu; naruszania dóbr osobistych osób korzystających z punktu odpraw autobusowego;
 - m) umieszczania, usuwania, uszkodzania oraz zmiany oznakowania stałego, napisów, ogłoszeń, bez zgody administratora;
 - n) posługiwania się urządzeniami alarmowymi lub awaryjnymi bez zaistnienia takiej konieczności;
 - o) poruszania się na wrotkach, hulajnogach, rolkach, deskorolkach itp. w pomieszczeniach obsługi podróżnych, po ciągach komunikacyjnych i prowadzących do stanowisk odprawy podróżnych;
 - p) prowadzenia działalności akwizycyjnej, w szczególności polegającej na nakłanianiu podróżnych do korzystania z określonych usług przewozowych.

4. Za rzeczy pozostawione bez dozoru i opieki na terenie punktu odpraw administrator nie ponosi odpowiedzialności. Administrator jest uprawniony do usunięcia, a następnie zniszczenia rzeczy pozostawionych bez dozoru i opieki przez podróżnych w przypadku uzasadnionej obawy, iż pozostawiona rzecz stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia osób przebywających na terenie punktu odpraw. Właściciel usuniętych lub zniszczonych rzeczy obowiązany jest do pokrycia kosztów poniesionych w związku z usunięciem lub likwidacją rzeczy.
5. Nieznajomość przepisów i innych uwarunkowań i zasad obowiązujących na punkcie odpraw nie zwalnia użytkownika punktu odpraw z obowiązku stosowania się do nich i nie chroni przed skutkami i następstwami niestosowania tychże przepisów, warunków i zasad.

V. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach dotyczących punktu odpraw należy zgłaszać się do jego obsługi lub administratora.
2. Warunki i zasady korzystania z punktu odpraw są do wglądu w siedzibie administratora, lub na jego stronie internetowej:
3. Wszelkie skargi i wnioski związane z korzystaniem z punktu odpraw należy zgłaszać administratorowi.